**Объявление**

Проведение независимой антикоррупционной экспертизы проекта постановления администрации муниципального округа Коньково «О перечне должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками».

Начало приема заключений: 09 ноября 2015 года.   
Окончание приема заключений: 19 ноября 2015 года.   
Приме заключений осуществляется по адресу: Москва, ул. Островитянова, 36, администрация Коньково, ежедневно по рабочим дням по московскому времени с 9-00до 12-30 и с 13-15 до 17-00, в пятницу с 9-00 до 12-30 и с 13-15 до 15-00.   
Контактный телефон/факс: 8-495-429-93-90   
Электронная почта: mkonkovo@mos.ru

**Проект**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**муниципального округа Коньково**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**О перечне должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками**

В соответствии со статьей 15 Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=990162C965AC0F7759CEB46E7612825240DEAFB7E495111E88E232B316IEp7L)   
от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 8 и 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 1 и 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в администрации муниципального округа Коньково, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение).

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

2.1. Имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организациях и (или) выполнять в данных организациях работы (оказывать данным организациям услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии администрации муниципального округа Коньково по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

2.2. Обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте 2.1 настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник Коньково».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности главы администрации **И.Г. Голубцову**.

**Исполняющий обязанности**

**главы администрации И.Г.Голубцова**

Приложение

к постановлению администрации

от\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 года

№\_\_\_\_\_\_\_\_

**Перечень**

**должностей муниципальной службы в администрации муниципального округа Коньково, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Высшие должности муниципальной службы – глава администрации.